

**RAPORT**  
**PRIVIND STAREA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI PE SEMESTRUL I, ANUL ȘCOLAR 2020/2021**

În semestrul I al anului școlar 2020/2021, activitatea învățământului local, implicat din cadrul Liceul Tehnologic Repedeș și Bordonax

- strategiei de descentralizare a învățământului preuniversitar;
- obiectivele strategice ale Ministerului Educației Naționale;
- strategiei de Guvernare a României;
- strategiei Inspectoratului Școlar al Județului Maramureș;
- politicii educaționale a Ministerului Educației Naționale;
- strategiei de guvernare a României în anul 2018 și a planificării prospective până în anul 2021;
- priorității fundamentale pentru fiecare unitate de învățământ preuniversitar.

La nivelul învățământului local au stat cu prioritate următoarele aspecte:

- crearea de oportunități pentru mobilizarea resurselor interne și externe în vederea obținerii de rezultate cât mai bune la învățătură;
- oferirea de sprijin unităților școlare în procesul promovării metodelor de bună practică pentru îndeplinirea obiectivelor educaționale specifice;
- monitorizarea activității procesului de instruire și educare a elevilor, aplicarea metodelor interactive și centrate pe elevi în predare/învățare/evaluare;
- asigurarea aplicării prevederilor legislative la nivelul unității de învățământ;
- realizarea Planului managerial al unității noastre școlare în concordanță cu strategia MEN;
- aplicarea corectă a curriculum-ului național și monitorizarea atentă a curriculum-ului la decizia școlii;
- încurajarea și sprijinirea participării la programele de (auto) formare continuă;
- eficientizarea cursurilor de formare continuă a personalului didactic;
- soluționarea și eliminarea eventualelor conflicte;
- dezvoltarea parteneriatului cu comunitatea;
- crearea unui climat favorabil inițiativei personale care să stimuleze competiția, în sens pozitiv, în scopul obținerii unor rezultate din ce în ce mai

- bune;
- asigurarea evaluării tuturor elevilor din învățământul preuniversitar în conformitate cu noile reglementări;
  - asigurarea accesului tuturor elevilor la servicii educaționale de calitate;
  - eliminarea violenței din școală și din jurul ei;
  - eficientizarea activității și creșterea performanțelor instituției educaționale;
  - democratizarea sistemului educațional;
  - asigurarea accesului și echității în educație;
  - monitorizarea continuă a progresului educațional;
  - monitorizarea continuă a absenteismului și abandonului școlar;
  - implementarea sistemului de asigurare și îmbunătățire a calității învățământului, recomandat de ARACIP, nu numai prin existența comisiilor în școli ci prin existența unui progres real de calitate de la o perioadă la alta.

Întregul demers educațional din cadrul școlii noastre s-a axat pe următoarele obiective strategice:

### **OBIECTIVUL I**

#### **DESCENTRALIZAREA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI PREUNIVERSITAR ȘI CREȘTEREA AUTONOMIEI ȘCOLII**

- I.1 Asigurarea aplicării prevederilor legislative în domeniul descentralizării învățământului preuniversitar;
- I.2 Consolidarea capacităților instituționale la nivel local pentru promovarea de politici și programe de dezvoltare, pentru un management educațional performant.
- I.3 Formarea managerilor și a personalului administrativ în gestionarea noilor instrumente de management instituțional.

### **OBIECTIVUL II**

#### **REALIZAREA UNUI SISTEM EDUCAȚIONAL STABIL, ECHITABIL, EFICIENT ȘI RELEVANT**

- II. 1. Asigurarea accesului tuturor elevilor la servicii educaționale de calitate;
- II. 2. Asigurarea serviciilor de consiliere și orientare școlară, profesională și de asistență psihopedagogică;
- II. 3. Eliminarea violenței din școală și din jurul ei;
- II. 4. Asigurarea educației complementare (educație pentru sănătate și alimentație sănătoasă, cultură, cultură civică, antreprenorială și tehnologică, sport);
- II. 5. Prevenirea și combaterea marginalizării și a excluziunii sociale prin cuprinderea în școală a tuturor copiilor cu dizabilități / cerințe educaționale speciale și din grupuri vulnerabile;
- II. 6. Asigurarea accesului în domeniul învățământului și educației pentru minoritățile naționale și confesiuni religioase;
- II. 7. Asigurarea evaluării tuturor elevilor din învățământul preuniversitar în conformitate cu noile reglementări.

### **OBIECTIVUL III**

**MONITORIZAREA APLICĂRII SISTEMULUI LEGISLATIV CARE SĂ ASIGURE MODERNIZAREA, STABILITATEA ȘI PREDICTIBILITATEA SISTEMULUI DE ÎNVĂȚĂMÂNT, PRECUM ȘI GARANTAREA EGALITĂȚII DE ȘANSE LA ACCESUL LA EDUCAȚIE**

- III. 1. Reorganizarea rețelei școlare în procesul descentralizării și al eficientizării direcționării resurselor financiare în educație;  
III.2. Fundamentarea și implementarea Planului Județean de Reabilitare și dotare a școlii în parteneriat cu Consiliul Local și Consiliul Județean.

**OBIECTIVUL IV**

**EDUCAȚIA PERMANENTĂ ÎN VEDEREA OBTINERII CALIFICĂRILOR, A EXTINDERII SPECIALIZĂRII ȘI PERFEȚIONĂRII**

- IV. 1. Eficientizarea cursurilor de formare continuă a personalului didactic.  
IV. 3. Monitorizarea impactului parteneriatelor școlare asupra calității actului educațional.

Sub aspect legislativ se va urmări crearea unui climat de ordine prin respectarea a legilor din domeniul învățământului: Legea educației naționale nr. 1 /2011, Regulamentul privind actele de studii și documentele școlare în învățământul preuniversitar aprobat prin O.M.Ed.C. nr. 3502/3.03.2005, Ordinul 6508 privind Asigurarea calității în educației, Ordinul 5155/2014 privind Regulamentul de Funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, ordinelor notelor, notificărilor și precizărilor MECTS, notelor, metodologiilor, regulamentelor emise de ISJ - Maramureș);

- consolidarea rolului școlii ca principală instituție de învățământ și educație;
- creșterea calității ofertei educaționale;
- eficientizarea inspecției școlare;
- optimizarea managementului educațional;
- formarea continuă a cadrelor didactice;
- ameliorarea performanțelor generale ale elevilor;
- realizarea parteneriatelor educaționale;
- diversificarea acțiunilor educative;
- îmbunătățirea bazei materiale a școlii;

Prezentul material urmat de completările dumneavoastră se dorește a fi o analiză amănunțită a activității noastre pe perioada semestrului I anul școlar 2020/2021.

Am structurat prezentul raport, astfel încât să iasă în evidență atât punctele pozitive cât și cele negative parțiale sau totale care trebuie reglate, corectate din mers, eradicate pe viitor. Numai prin asumarea acțiunilor și efectelor și prin recunoașterea unor lipsuri, ne realizări vom putea crea pentru școala noastră o imagine responsabilă solidă și de încredere.

Prezentul raport reflectă activitatea noastră pe perioada SEMESTRULUI I anul școlar 2020/2021. De asemenea, au fost elaborate câteva capitole distincte și anume:

- I. PROCESUL DE REFORMĂ
- II. CALITATEA PROCESULUI DE PREDARE – ÎNVĂȚARE – EVALUARE - MANAGEMENTUL EDUCAȚIONAL
- III. REȚEAUA ȘCOLARĂ. RESURSE UMANE
- IV. ACTIVITATEA METODICĂ. FORMARE ȘI DEZVOLTARE PROFESIONALĂ
- V. ȘCOLARIZAREA ȘI FRECVENȚA ZILNICĂ A ELEVILOR
- VI. PROCESUL DE ÎNVĂȚĂMÂNT ȘI EVALUAREA
- VII. MUNCA EDUCATIVĂ
- VIII. RESURSE FINANCIARE. BAZA MATERIALA. DOTĂRI. INFORMATIZARE. INFRASTRUCTURA
- IX. FACILITĂȚI PENTRU ELEVI
- X. RELAȚII DE PARTENERIAT
- XI. ORIENTARE ȘCOLARĂ ȘI PROFESIONALĂ
- XII. MANAGEMENTUL EDUCAȚIONAL

### I. PROCESUL DE REFORMĂ

Constatăm cu toții că procesul de reformă continuă, se concretizează sub aspecte multiple și hotărâtoare, amintim, aici:

- creșterea calității procesului de predare-învățare;
- situația resurselor umane; populația școlară (fluxuri de elevi – transferuri);
- participare la educație, facilități acordate elevilor (burse sociale acordate elevilor claselor gimnaziale)
- la începutul anului școlar la Școala Profesională clasele a IX-a, X-a și a XI-a au beneficiat 50 de elevi burse profesionale în valoare de 200 lei;
- de rechizite școlare au beneficiat:
  - la clasa pregătitoare un număr de 19 de bucăți;
  - la clasa I un număr de 31 de bucăți;
  - la clasele II-IV un număr de 64 de bucăți;
  - la clasele V-VII un număr de 71 de bucăți;
  - la clasa a VIII –a un număr de 16 de bucăți.
- alte modalități de finanțare; situația bazei materiale (infrastructură, dotări, resurse umane),
- formarea continuă, perfecționare, schimbări privind calitatea managementului instituției, formatori, cursuri de pregătire, sisteme de evaluare a activității, etc.);
- relații de parteneriat (un nou tip de parteneriat sau relație între școală și administrația locală; fundații din străinătate și școală; participare la olimpiade faza locală, orientarea școlară și profesională la programe de interes național:
  - activitatea extrașcolară, consiliere;
  - starea de sănătate;
  - restabilirea demnității;
- asumarea de către toți slujitorii școlii: profesori, învățători, educatoare, personal didactic auxiliar și nedidactic a inițiativei, responsabilități deciziei prin competență și corectitudine – toate acestea ducând la realizarea reformei de descentralizare.

Considerăm că întregul colectiv didactic a depus eforturi substanțiale pentru a aplica noutățile în învățământ și pentru monitorizarea lor în rândul părinților, elevilor și a celorlalți factori educativi din localitate.

Copiii noștri evoluează într-o societate europeană modernă și informatizată. Ei trebuie să facă față noilor provocări, unor noi deschideri. De aici, reiese importanța unei pregătiri serioase pentru această nouă societate pe care o configurează procesele de globalizare răspândirea accelerată a informației.

Pe parcursul semestrului I al anului școlar 2020/2021 personalul didactic, elevii, părinții au fost informați în permanență despre noutățile apărute în domeniul legislației școlare, manuale școlare alternative și alte noutăți privind:

- **ciclul primar este constituit din clasa pregătitoare și cls. I-IV ;**
- evaluarea cunoștințelor elevilor la cls II, IV, VI-a și a VIII-a;
- metodologia de predare;
- pregătirea elevilor pentru evaluare la Limba și literatura română și la Matematică;
- creșterea calității activității desfășurate în învățământul preșcolar și a rolului grădiniței în vederea asigurării educației de bază pentru toți copiii;
- diversificarea ofertei educaționale a grădinițelor prin activități opționale, promovarea alternativelor;
- optimizarea programelor proiectelor referitoare la accesul egal la educație;
- asigurarea caracterului deschis al învățământului prin dezvoltarea unui proces de învățare centrat pe competențe și performanțelor reale ale elevului care susțin dezvoltarea personală, intelectuală, școlară și profesională;
- extinderea învățării informatizate în clase Ael;
- evaluarea internă prin intermediul asistențelor și interasistențelor la lecții în cadrul Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar și din partea conducerii școlii;
- creșterea rolului Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar.

Considerăm că întregul colectiv didactic a depus eforturi substanțiale pentru monitorizarea lor în rândul părinților, elevilor și celorlalți factori educativi din localitate.

## **II. CALITATEA PROCESULUI DE PREDARE – ÎNVĂȚARE – EVALUARE- MANAGEMENTUL EDUCAȚIONAL**

Calitatea procesului de predare – învățare – evaluare a constituit un obiectiv central atât al acțiunilor de control și evaluare cât și a strategiilor de lucru adoptate la nivelul colectivului de elevi. Atingerea acestui obiectiv a implicat următoarele aspecte pe care se fundamentează procesul educațional:

- a) resurse curriculare (cunoaștere, înțelegere și aplicare);
  - b) modalități de desfășurare a activităților didactice;
  - c) evaluare în spiritul competențelor și obiectivelor școlare;
  - d) în ceea ce privește resursele curriculare în anul școlar 2020/2021 s-au realizat următoarele:
- elaborarea curriculumului CDL în funcție de cerințe și de posibilități de școlarizare;
  - cadrele didactice de la toate nivelele de învățământ au aplicat noile planuri cadru și-au asigurat parcurgerea programelor școlare;
  - s-au constatat îmbunătățiri privind proiectarea demersului didactic.

În elaborarea Planificărilor calendaristice majoritatea cadrelor didactice au ținut cont de parcurgerea următoarelor etape:

- Realizarea asocierilor dintre obiective generale, competențe și conținuturi;
- Împărțirea pe unități de învățare;
  - e) Stabilirea succesiunii de parcurgere a unităților de învățare;
  - f) alocarea timpului considerat necesar pentru fiecare conținut în concordanță cu obiectivele de referință vizate.
  - g) În desfășurarea activității didactice s-au constatat următoarele îmbunătățiri:
  - h) instituirea unei relații parteneriale cadru didactic-elev la toate nivelele: preșcolar, primar, gimnazial, liceal;
  - i) s-a constatat la majoritatea cadrelor didactice punerea accentului pe activitatea elevului și mutarea acestui accent de pe lecțiile tip prelegere pe învățare, asimilare de cunoștințe în clasă;
  - j) adaptarea unor metode de tip interactiv;
  - k) adaptarea acestor metode și în cadrul acțiunilor de formare metodică sau în cercurile pedagogice cursuri de formare;

La punctele slabe ale procesului didactic s-au constatat:

- persistența mică a unor metode de lucru neconcordanțe cu obiectivele programelor și cu noile conținuturi din manualele alternative;
- o anumită deficiență din partea unor dascăli privind adaptarea unui stil de lucru modern și chiar a noilor metode de proiectare.

#### Evaluarea este un moment cheie a procesului didactic

- cu pondere majoră în activitatea la clasă, pentru fiecare unitate de învățare. Ea presupune o corelare strictă cu activitățile de învățare și cuprinderea ei în procesul de proiectare didactică este necesară.

Ca aspecte pozitive în acest sens remarcăm:

- o bună circulație a informației de specialitate: ghiduri, culegeri de teste, modele de evaluare utilizate de profesorii care dovedesc receptivitate la noile forme de evaluare inițială, formativă și sumativă;
- adaptarea acestor teste ca forme de lucru la clasă - în structura subiectelor pentru teze sau alte forme de evaluare.

Însă, aici amintim și câteva puncte slabe:

- nu toți profesorii lucrează constant după teste complexe, ele sunt aplicate sporadic și secvențial doar în etapa de dinaintea examenelor sau tezelor.

### III. REȚEAUA ȘCOLARĂ. RESURSE UMANE

Procesul de învățământ în semestrului I, anul școlar 2020/2021 s-a desfășurat într-un schimb.

a) Pe cicluri de învățământ rețeaua școlară și resursele implicate se prezintă astfel:

A. **Învățământul preșcolar** - 10 grupe de grădinițe;  
- 10 posturi de educatoare;  
- 181 de copii preșcolari.

1. GRĂDINIȚA LUJANA A - ROMAN MARIA – Ruscova, titulară cu gradul didactic II – 18 preșcolari;
2. GRĂDINIȚA LUJANA B – Bejerea Maria - Repedea, suplinitor calificat cu gradul didactic I – 21 preșcolari;
3. GRĂDINIȚA LUJANA C – RECALO MARIA, Repedea, titulară gradul didactic II - 12 preșcolari;
4. GRĂDINIȚA LUJANA D - MICULAICIUC ALINA CARMEN, REPEDEA, titulară cu gradul didactic I – 20 preșcolari;
5. GRĂDINIȚA CENTRU – MICULAICIUC I. MARIA, Repedea, titulară, gradul didactic II și cu limba de predare –ucraineană – 24 preșcolari;
6. GRĂDINIȚA MICLUȘA – ȚIUDIC LILIANA, Repedea, titulară cu gradul didactic II – 23 preșcolari.
7. GRĂDINIȚA LESPEDEA DE JOS - DUNCA MARIA, Ruscova, titulară cu gradul didactic I – 21 preșcolari;
8. GRĂDINIȚA LESPEDEA DE SUS – ȚIUDIC MARIA, Repedea, titulară – 13 preșcolari;
9. GRĂDINIȚA PLAIC –BORA MARIA, titular cu gradul definitiv și cu limba de predare ucraineană– 14 preșcolari;
10. GRĂDINIȚA LUH - BUMBAR ANA, Ruscova, titulară cu gradul didactic I – 15 preșcolari;

Pe cele 10 posturi au fost încadrate 10 educatoare dintre care 9 titulare și 1 suplinitoare calificată.

B. La ciclul primar au fost în evidență 254 de elevi .

- 15 posturi de învățători dintre care 7 posturi cu clase de sine stătătoare și 8 posturi detașate (învățământ simultan):

#### SITUAȚIA EFECTIVELOR DE ELEVI LA LICEUL TEHNOLOGIC REPEDEA

Cod rand	Cls	Elevi înscriși la începutul anului școlar		Elevi rămași la sfârșitul semestrului I		Elevi plecați din unitatea școlară prin:											
						Transfer la alte unități școlare		Stabilire în străinătate		Abandon școlar		Veniți din alt județ		Exmatriculați definitiv		Alte situații	
		Total	Din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin

A	B	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1	Tot al (rd. 2-5)	148	83	148	83	1	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-
2	Clas a 0	29	16	29	16	1	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-
3	Clas a I - a	30	20	30	20	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4	Clas a a II - a	21	12	21	12	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5	Clas a a III - a	24	12	24	122	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6	Clas a a IV - a	44	23	44	23	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

**SITUAȚIA EFECTIVELOR DE ELEVI LA ȘCOALA GIMNAZIALĂ REPEDEA – STRUCTURĂ**

Co d ran d	Clasa	Elevi înscriși la inceput de an scolar (12 septembrie)		Elevi rămași la sfârșitul semestrului I		Elevi plecați din unitatea școlară prin:											
		Total	Din care: femin in	Total	din care: femini n	Transfer la alte unități școlare		Stabilire in străinatate		Abandon școlar		Veniți din județ		Exmatriculați definitiv		Alte situații	
						Tota l	din care: femin in	Tot al	din car e: fe mi nin	Tot al	din care: femin in	Tot al	din care: femi nin	Total	din care: femini n	Total	din care: femini n
A	B	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1	Total (rd.2-5)	106	51	106	51	1	1	-	-	-	-	1	1	-	-	-	-
2	Clasa 0	12	7	12	7	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3	Clasa I-a	32	16	31	15	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-



4	Clasa a II - a	18	7	18	7	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5	Clasa a III - a	19	9	19	9	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6	Clasa a IV - a	25	12	26	13	-	-	-	-	-	-	1	1	-	-	-	-	-

**TOTAL GENERAL NIVEL PRIMAR**

Cod ran d	Clasa	Elevi inscriși la început de an școlar (12 septembrie)		Elevi rămași la sfârșitul semestrului I		Elevi plecați din unitatea școlară prin:													
						Transfer la alte unități școlare		Stabilire în străinătate		Abandon școlar		Veniți din județ		Veniți din alt județ		Exmatriculați definitiv		Alte situații	
		Total	Din care: femei	Total	din care: femei	Total	din care: femei	Total	din care: femei	Total	din care: femei	Total	din care: femei	Total	din care: femei	Total	din care: femei	Total	din care: femei
A	B	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
1	Total (rd.2-5)	254	134	254	134	2	1	-	-	-	-	1	1	1	-	-	-	-	-
2	Clasa 0	41	23	41	23	1	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-
3	Clasa I-a	62	36	61	5	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4	Clasa a II - a	39	19	39	19	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5	Clasa a III - a	43	21	43	21	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6	Clasa	69	35	70	36	-	-	-	-	-	-	1	1	-	-	-	-	-	-

a	a																			
IV	-																			
a																				

### ÎNVĂȚĂTORI

- Cls. Pregătitoare - profesor înv. primar OSTAȘ MARIA, Ruscova, titulară cu gradul didactic I, înscriși un număr de 20 elevi;
- Clasa I, prof. înv. primar, ȘULDAC MIOARA, Poienile de sub Munte, titulară cu gradul didactic I, 21 elevi;
- Cls. a II -a, profesor înv. primar, CURELEAC MIRELA, Rona de Sus, titulară cu gradul didactic I, înscriși un număr de 14 elevi;
- Cls. a III-a - profesor înv. primar POPOVICI MARIA, Repedea, titulară cu gradul didactic I, înscriși un număr de 17 elevi;
- Clasa a IV-a, prof. înv. primar, KURAK LILIANA, Repedea, titulară cu gradul didactic I, înscriși un număr de 34 elevi;
- Cls. Preg -I prof. înv. primar CSINAR ANA, Repedea, titular cu gradul didactic I (înscriși în cls. pregătitoare 7 și în clasa I un număr de 7 elevi, în total 14 elevi);
- Cls. a II-a, a III-a, a IV-a ȘTECKA ILEANA, Repedea, titular cu gradul didactic I (înscriși în cls a II-a 5 elevi, cls. a III-a 6 elevi, cls. a IV-a un număr de 10 elevi, în total 21 elevi);

#### Școala Primară Hecica

- prof. înv. primar, CUTH ANA, gradul didactic I, titulară
  - Cls. Preg. – 2 elevi;
  - Cls. I – 2 elevi;
  - Cls. a II –a – 2 elevi;
  - Cls. a III-a -1 elev;
  - Cls. a IV – a -1 elev;
  - Total – 8 elevi

#### ȘCOALA GIMNAZIALĂ REPEDEA

- CLASELE Preg, I – prof. înv. primar, HREZDAK DORINA, Repedea, titular cu gradul didactic I ( în cls.preg-7 elevi, iar în cls I – 8 elevi;

Total 15 elevi;

- CLASA a II-a, prof. înv. primar, ȘOFRONICIU MARIA, Săliștea de Sus, titulară cu gradul didactic I; 12 elevi

TOTAL 12 elevi

- CLASELE a III-a și a IV-a - prof. înv. primar, ȚIUDIC OANA MARIA, Repedea, titulară cu gradul didactic II (înscrisi în cls. a III-a un număr de 5, cls a IV-a - 10 elevi);

Total 15 elevi

- LESPEDEA DE JOS, CLASA I - prof. înv. primar, ȚUDIC ANIȘOARA, Repedea, titulară cu gradul didactic I; (cls.I - 18 elevi)

Total 18 elevi

- LESPEDEA DE JOS CLASELE III-IV - prof. înv. primar, POP MARIA, Repedea, titular cu gradul didactic I (a III-a – 8 elevi, cls. a IV-a un număr de 7 elevi;

Total 15 elevi;

- LESPEDEA DE SUS CLASELE Preg-I-IV - înv. , Repedea, Nistor Eudochia, suplitoare cu gradul didactic II (înscrisi în cls. pregătitoare 3 elevi, în clasa I – 2 elevi, în cls. a II-a 3 elevi, în cls. a III-a 2 elevi, în clasa a IV-a - 5 elevi)

TOTAL 15 elevi

- PLAIC CLASELE preg. -IV - prof. înv. primar, ȚUDIC LUCICA, Repedea, titulară cu gradul didactic I (înscrisi în cls. preg. 2, cls. I - 3 elevi, cls. a II-a - 3 elevi, cls. a III-a – 4 elevi și cls. a IV- a - de 3 elevi.

Total 15 elevi

Încadrarea la învățământul primar s-a realizat astfel:

15 titulari

Din cei 15 învățători sunt 13 persoane cu gradul didactic I, 2 învățătoare cu gradul didactic II .

ÎNCADRAREA LA ÎNVĂȚĂMÂNTUL GIMNAZIAL, LICEAL S-A REALIZAT ASTFEL:

### I. CATEDRA DE LIMBA ȘI LITERATURA ROMÂNĂ

1. prof. BUMBUC MARIANA, Repedea, titulară cu gradul didactic I;
2. prof. MICULAICIUC LIUBA, Repedea, titulară cu gradul didactic I;
3. prof. PÎRVAN IONELA, Repedea, titulară cu gradul didactic I;

### II. CATEDRA DE LIMBA ȘI LITERATURA UCRAINEANĂ

3. prof. RECALO ANA, Repedea, titulară cu gradul didactic I;
4. prof. CINAR ANA, Repedea, titulară cu gradul didactic I;

5. prof. ȚUDIC MARIANA, Repedeș, titulară cu gradul didactic I;
6. prof. CSINAR ADRIAN, Repedeș, titular cu gradul didactic I;
7. prof. MICULAICIUC HALENA, Repedeș, titulară cu gradul didactic I;
8. prof. RUSENIUC IOAN, Repedeș, titular cu gradul didactic I;

### III. CATEDRA DE LIMBI MODERNE

#### LIMBA ENGLEZĂ

9. prof. CURAC MIHAI, Repedeș, suplinitor calificat grad definitiv;
10. prof. POP IONELA, Repedeș, titulară cu grad definitiv;
11. prof. COMAN ANA MARIA, Vișeu de Sus, suplinitor calificat cu gradul didactic definitiv.

#### LIMBA FRANCEZĂ

12. prof. BURZO GABRIEL, Suciș de Sus, suplinitor calificat cu gradul didactic definitiv;

### IV. CATEDRA DE MATEMATICĂ

13. prof. PETREUȘ RAMONA – Vișeu de Sus, suplinitor calificat cu gradul I;
14. prof. BUDA GAVRIL – Repedeș, titular cu gradul I;
15. prof. GLODEAN VASILE – Crăciunești, suplinitor cu gradul I.

### V. CATEDRA DE FIZICĂ /CHIMIE/ BIOLOGIE

#### CATEDRA DE CHIMIE

16. Prof. BORA MARIA – Vișeu de Sus, suplinitor calificat cu gradul didactic I;

#### CATEDRA DE BIOLOGIE

17. Prof. BLAGA CĂLIN – Baia Mare, titular cu gradul didactic I;

### VI CATEDRA DE EDUCATIE TEHNOLOGICĂ

18. Prof. PETROVAI MARIA- Petrova, titular cu gradul didactic I;

### VII CATEDRA DE TEHNOLOGIA INFORMAȚIEI

19. Prof. BOICO VLADIMIR BORIS - Poienile de Sub Munte, suplinitor calificat

## VIII. CATEDRA OM SI SOCIETATE

### CATEDRA DE GEOGRAFIE

- 20. prof. CURELEAC VASILE – RONA DE SUS , titular cu gradul didactic I;
- 21. prof. MUSCAN ECATERINA – Vișeu de Jos, suplinitor calificat cu gradul didactic I;

### CATEDRA DE ISTORIE

- 22. prof. MICULAICIUC SIMONA - Repedea, titulară cu gradul didactic I;

### CATEDRA DE RELIGIE

- 23. prof. RAHOVAN VERONICA – Repedea, titulară religie ortodoxă gr. I;
- 24. prof. CUT IOAN – Poienile de Sub Munte, suplinitor calificat;

## IX. CATEDRA ARTE ȘI SPORT

### CATEDRA DE MUZICĂ

- 25. prof. FRASIN NICOLAI, Rona de Sus, titular cu gradul didactic definitiv,

### CATEDRA DE EDUCAȚIE PLASTICĂ

- 26. prof. CUCICEA MARIA, Repedea, titulară cu gradul didactic I.

### CATEDRA DE EDUCAȚIE FIZICĂ ȘI SPORT

- 27. prof. COPOȘCIUC ADRIAN - Rona de Sus, titular cu gradul didactic I;
- 28. prof. ȚUDIC MIHAI – Repedea, titular cu gradul didactic I;
- 29. prof. CURAC PAVEL – Repedea, titular cu gradul didactic I;

### CONSILIER ȘCOLAR

- 30. prof. CZUDIC LENUȚA

## X. CATEDRA DISCIPLINE TEHNICE ȘI INSTRUIRE PRACTICĂ

### MAISTRII INSTRUMENTARI

- 31. maestru instructor ȚUDIC ILIE, Repedea suplinitor calificat cu gradul didactic definitiv;
- 32. maestru instructor BEUCA DORINA, Repedea suplinitor calificat cu gradul didactic definitiv;
- 33. prof. ing. CIONTEA CRISTIAN – Baia Mare, pensionar/ suplinitor calificat cu gradul didactic definitiv;
- 34. prof. RECALO ZINCA SIMONA, Repedea, suplinitor necalificat.
- 35. maestru instructor BEUCA ANDREI, Repedea suplinitor calificat cu gradul didactic definitiv;

## PERSONAL AUXILIAR

- BENZAR MARIA, secretar
- BOICO NICOLETA, secretar;
- URDA LIDIA, bibliotecar;
- BOTIZ ANA, contabil șef ;
- LAVER ADRIANA, administrator patrimoniu.

## PERSONAL NEDIDACTIC LICEUL TEHNOLOGIC REPEDEA

- BUMBUC VASILE– muncitor de întreținere;
- GREJUC MARIA – îngrijitor;
- ȚUDIC EUDOCHEA îngrijitor;
- FERȚADI IOAN - îngrijitor la Șc. Primară LUJANA cu ½ normă;
- DZITAC VASILE – fochist;
- TUDIC ANDREI – șofer.

## PERSONAL NEDIDACTIC

### ȘCOALA GIMNAZIALĂ REPEDEA

- Popovici Nastaca – îngrijitor; 0,75 NORMĂ
- Recalo Maria -îngrijitor; 0,75 NORMĂ
- Țudic Nastaca – îngrijitor cu 1 normă.
- 

### Populația școlară la învățământul gimnazial (clasele V-VIII)

La școala matcă funcționează 6 clase: 2 clase a V-a – 36 elevi, o clasă a VI- a – 23 elevi, 2 clase a VII-a – 36 de elevi, o clasă a VIII-a – 19 de elevi, la începutul anului au fost înscriși 104 de elevi din care 60 fete. La sfârșitul semestrului I au rămas 104 de elevi din care 60 fete. În semestrul I un elev la nivelul gimnazial a rămas cu stuația școlară neîncheiată.

Cod rand	Clasa	Elevi inscriși la început de an școlar (15 septembrie)		Elevi veniți prin transfer de la alte unități școlare		Elevi plecați din unitatea școlară prin:										Elevi în evidență la sfârșitul semestrului I			
		Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Transfer la alte unități școlare		Stabilire în strainatate		Abandon școlar		Veniți din alte unități școlare		Exmatriculați definitiv		Alte situații		Total	din care: feminin
						Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin		

A	B	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
1	Total	104	60													1		104	60
2	Clasa a V - a	36	12	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	25	12
3	Clasa a VI - a	23	18	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	35	18
4	Clasa a VII - a	26	19	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	17	10
5	Clasa a VIII - a	19	11	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	35	15

**La Școala Gimnazială Repedea funcționează 4 clase:**

clasă a V – au fost înscriși la începutul anului școlar 27 de elevi din care 15 fete, iar la sfârșitul semestrului I au rămas 27 de elevi din care 15 fete;

Clasa a VI – au fost înscriși la începutul anului școlar 19 elevi din care 9 fete, la finele semestrului I au rămas 19 elevi din care 9 fete.

Clasa a VII-a - au fost înscriși la începutul anului școlar 23 de elev din care 10 fete, iar la sfârșitul semestrului I au rămas 23 de elevi din care 10 fete.

Clasa a VIII - au fost înscriși la începutul anului școlar 13 din care 6 fete, iar la sfârșitul semestrului I au rămas 13 de elevi din care 6 fete.

La sfârșitul semestrului I au rămas 82 de elevi din care 40 fete.

Cod rand	Clasa	Elevi înscriși la început de an școlar (12 septembrie)		Elevi veniți prin transfer de la alte unități școlare		Elevi plecați din unitatea școlară prin:												Elevi în evidența la sfârșitul semestrului I	
		Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Transfer la alte unități școlare		Stabilire în străinătate		Abandon școlar		Veniți din alte unități școlare		Exmatriculați definitiv		Alte situații		Total	din care: feminin
						Total	Din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin		
A	B	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
1	Total	82	40															80	40
2	Clasa a V - a	27	15	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	27	15
3	Clasa a VI - a	19	9	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	19	9
4	Clasa a VII - a	23	10	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	23	10
5	Clasa a VIII - a	13	6	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	13	6

**SITUAȚIA STATISTICĂ GENERALĂ LA NIVELUL LICEULUI TEHNOLOGIC REPEDEA**  
semestrul I an școlar 2020/2021

**Analiza SWOT**

<b>PUNCTE TARI</b>	<b>PUNCTE SLABE</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Abandonul școlar pentru clasele I-VIII este de sub 1%;</li> <li>- rata de cuprindere în nivelul superior de școlarizare este de 98%;</li> <li>- peste 50% dintre elevi au medii finale peste nota șapte ;</li> <li>- CDS-urile propuse au fost elaborate conform nevoilor elevilor ;</li> <li>- Se realizează un management eficient în școala /clasa de elevi;</li> <li>- Din totalul educatoarelor existente în școala toate sunt calificate;</li> <li>- Marea majoritate a educatoarelor utilizează metode active participative și metode active didactice;</li> <li>- În școală există bibliotecă cu o bună dotare cu un număr de peste 12800 volume;</li> <li>- Există grup sanitar,</li> <li>- Există apă potabilă în școală;</li> <li>- Există racordare la Internet în laboratorul ael și pentru partea administrativă;</li> <li>- Școala este racordată la rețeau de apă;</li> <li>- Există un număr mare de elevi 499 și 176 preșcolari, în acest număr sunt incluși și elevii de la Școala Gimnazială Repedeș, ceea ce reprezintă peste 34,10 % din populația comunei;</li> <li>- S-a amenajat instalația de încălzire a școlii (cu sprijinul primăriei);</li> <li>- Avem participanți la faza națională a Olimpiadei de limba și literatura ucraineană;</li> <li>- Există în școala o unitate a culturii organizaționale</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• cadre didactice calificate și cu experiență;</li> <li>• majoritatea cadrelor didactice sunt titulare, adoptă un stil democratic, care permite implicarea elevilor;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- O insuficientă utilizare a calculatoarelor la clasă;</li> <li>- Nu există dotare suficientă cu mijloace didactice;</li> <li>- Nu sunt cabinete școlare; <ul style="list-style-type: none"> <li>- Este nevoie de racordare la Internet și crearea claselor de informatică;</li> <li>- Insuficiente săli de clasă;</li> <li>- Lipsa teren și sala de sport plus dotare;</li> <li>- Instalația electrică trebuie înlocuită (veche);</li> <li>- Slaba motivare a elevilor pentru școală.</li> </ul> </li> <li>• lipsa laboratoarelor de biologie, fizică și chimie;</li> <li>• unele materiale didactice uzate moral și fizic;</li> <li>• insuficiența echipamentelor și a unui spațiu adecvat pentru desfășurarea orelor de educație fizică;</li> <li>• lipsa unor activități comune (școală – parteneri locali) de rezolvare a problemelor comunitare;</li> <li>• Fondul de carte este învechit (parțial);</li> <li>• Soft educațional insuficient;</li> <li>• Nu există dotare suficientă cu mijloace didactice;</li> <li>• Sunt necesare lucrări de consolidare la corpul C</li> </ul>



<ul style="list-style-type: none"> <li>• existența unui local de școală modern, dotat cu mobilier școlar nou;</li> <li>• existența laboratorului de informatică și posibilitatea conectării acestuia la Internet;</li> <li>• rezultate școlare bune și foarte bune la concursurile școlare la nivel local și județean ;</li> <li>• există serviciul de pompier civili;</li> <li>• procentul ridicat al elevilor care trec la niveluri superioare de învățământ;</li> <li>• ambianța din școală este plăcută, neexistând stări conflictuale între cadrele didactice;</li> <li>• părinții manifestă un interes sporit pentru școală;</li> <li>• accesul la informație și circulația informației la nivelul unității, dar și între școală și comunitate;</li> <li>• management de calitate;</li> <li>• consilierea elevilor în probleme de orientare școlară și profesională</li> </ul>	
<p><b>OPORTUNITĂȚI</b></p>	<p><b>AMENINȚĂRI</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Primăria, poliția, dispensarul uman (foarte modern), bisericile (în număr de cinci) se implică foarte mult în viața comunității;</li> <li>- Există telefonie fixă, mobilă, digitală;</li> <li>- În localitate se găsesc mai multe poduri care facilitează legăturile cu celelalte cătune;</li> <li>- Comuna Repedea este înzestrată cu un potențial natural turistic deosebit, ceea ce reprezintă o ofertă turistică unicat în județ și în Grupa Nordică a Carpaților Orientali (Poiana cu Narcise, Vârful Farcău, Lacul Vinderel);</li> <li>- Teritoriul comunei este inclus în noul Parc Natural “Muntii Maramuresului” cu o suprafață mare de arii strict protejate:</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Cătunul Lespedea de Jos are nevoie de pod și drum (4 km);</li> <li>- Cătunul Lujana nu are apă potabilă;</li> <li>- Existența radiațiilor foarte periculoase (uranium la minele Vinderel), acestea influențează negativ starea de sănătate a populației;</li> <li>- În ultima perioadă datorită infiltrațiilor ale apei în minele existente a dus la scurgerea în râul Repedea al apei încărcate cu ioni radioactivi și la apariția în zona a unor cazuri medicale extreme și anume copii cu malformații și creșterea numărului de bolnavi de cancer;</li> </ul>

- Sporadic sunt răspândite surse de ape minerale sulfuroase cu proprietăți terapeutice, utilizate încă din secolul al XVIII –lea;
- Primăria Repedeș dispune de o mare suprafață de păduri, peste 1228 de ha, de asemenea, locuitorii comunei au fost împroprietăriți cu o suprafață de 1450 ha;
- În localitate au fost identificate resurse naturale ale subsolului: minereuri neferoase, sare, calcar, magneziu, precum și resurse ale biosferei păduri, pășuni, fânețuri, animale cinegetice;
- Există un mare potențial de creșterea animalelor: cornute mari (bruna de Maramureș), cornute mici oi (țurcana, țigaie) caprine, cabaline și porcine;
- Există suprafețe mari de pajiști naturale montane, circa 600 ha;
- În zona de munte Vinderel Farcău se afla o locație de Floare de Colț, sporadic întâlnim Gentiana Lutea, Rododendrum și Bujorii de Munte;

Au fost identificate specii rare de cocoș de mesteacăn (*Lyrurus tetrix*) în zona Muntelui Tomnatic (specie declarată dispărută în anul 1970), acesta specie este răspândită într-o zonă de jnepeniș la o altitudine mare;

- Cocoșul de Munte reprezintă faima regiunii, a pădurilor de conifere (*tetrao urogallus*) și în ciuda faptului că, populația speciei în Europa este în scădere, la noi în comuna sunt semnalate multe locuri de rotit;
- Fauna cinegetică extraordinară;
- Există multe fructe de pădure: afine, zmeură, mure, cireși, ciuperci care aduc surse de venituri suplimentare populației;

Nu există absolut nici un fel de conflicte interetnice, interconfesionale și politice;

- Există o rețea de magazine cu oferta diversificată;
- Se preconizează construirea unui motel și a unui Supermarket ;
- Există trei blocuri cu 32 de garsoniere și două blocuri cu șase apartamente vândute locuitorilor;
- Căminul cultural este funcțional, prevăzut cu muzeu.
- Din numărul total de gospodării –1385 reprezintă peste 52% și sunt alcătuite din familii numeroase peste cinci membrii.

-

- Periodic are loc poluarea naturală cu șisturi grafitoase friabile, un fenomen rar întâlnit la noi în țară;
- În ultimii ani s-au semnalat revărsări ciclice a râurilor Repedeș, Ruscova și a afluenților acestora;
- Sunt semnalate defrișări masive de pădure, se practică pășunatul excesiv, ceea ce duce la eroziunea solului și la demararea unor procese geomorfologice (surpări, prăbușiri, alunecări de teren);
- În localitate există un număr mare de cătune îndepărtate de centrul comunei, neexistând căi de comunicație acceptabile;
- După datele statistice existente, la 1000 de locuitori cu vârsta de peste 12 ani revin 140 de analfabeți, semnalăm și cazuri de abandon școlar timpuriu;
- Un alt indicator socio-economic este repartiția terenurilor arabile la numărul de locuitori (la un locuitor revine doar 0,06 ha teren arabil, ceea ce reprezintă o valoare nespuse de mică la nivel județean);
- Suprasolicitarea demografică este evidentă, din totalul populației de 4656 persoane, pensionarii reprezintă 11,81% (550 persoane), handicapații gradul II 1,03% (48 persoane),
- Drumul județean 187 este parțial deteriorat.
- Agenții economici au putere financiară scăzută;
- Nu există suficiente locuri de muncă la nivel local;
- Schimbări legislative frecvente.

## 1. CURRICULUM

Puncte tari	Puncte slabe
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Respectarea planului cadru;</li> <li>✓ Programe CDS elaborate de cadrele didactice ale școlii;</li> <li>✓ Existența unor scheme orare conform legislației în vigoare;</li> <li>✓ Pregătirea suplimentară a elevilor pentru evaluarea națională, olimpiade și concursuri școlare;</li> <li>✓ Material curricular (planuri de învățământ și programe școlare, auxiliare curriculare - manuale, caiete de lucru, ghiduri de aplicare, culegeri de probleme, îndrumătoare, softuri educaționale).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Folosirea insuficientă a echipamentelor moderne;</li> <li>✓ Slaba implicare a profesorilor în proiecte interne și internaționale;</li> <li>✓ Oferta școlii nu satisface nevoile tuturor elevilor, opțiunile se fac în funcție de decizia majorității elevilor clasei sau în funcție de încadrarea profesorilor titulari;</li> </ul>
Oportunități	Amenințări
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Creșterea gradului de autonomie a școlii pe probleme de CDS;</li> <li>✓ Oferta de formare continuă și perfecționare în colaborare cu CCD și alte centre de formare profesională;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Insuficienta diversificare și adecvare a CDS-ului la cerințele și solicitările elevilor poate scădea motivația pentru învățare precum și interesul pentru această unitate de învățământ;</li> <li>✓ Baza materială insuficientă nu permite realizarea tuturor solicitărilor - CDS; <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Mulți elevi provin dintr-un mediu defavorizat;</li> </ul> </li> <li>✓ Disponibilitate scăzută a părinților pentru problemele propriilor copii, unii părinți total dezinteresați față de școală .</li> </ul>

## 2. RESURSE UMANE

Puncte tari	Puncte slabe
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Personal didactic calificat 99%</li> <li>✓ Majoritatea cadrelor didactice sunt titularc, adoptă un stil democratic, care permite implicarea elevilor;</li> <li>✓ Ponderea cadrelor didactice titularc cu gradul didactic I este de 60%;</li> <li>✓ Înscrierea la grade didactice și desfășurarea de preinspectii și inspecții curente finalizate cu calificativ Foarte bine;</li> <li>✓ Participare la cursuri de formare și perfecționare a cadrelor didactice .</li> <li>✓ Relațiile interpersonale (în mare parte, profesor - elev, conducere - subalterni, profesori - părinți, profesori - profesori etc.) existente, favorizează crearea unui climat educațional</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Management deficitar la nivelul unor responsabili de catedră;</li> <li>✓ Management deficitar la nivelul unor profesori diriginți; <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Lipsa psihologului școlar;</li> </ul> </li> <li>✓ Slaba motivare a cadrelor didactice având în vedere salariile mici; <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Insuficient personal didactic auxiliar și nedidactic .</li> </ul> </li> </ul>

<p>deschis, stimulativ;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Există o bună delimitare a responsabilităților cadrelor didactice precum și o bună coordonare a acestora;</li> <li>✓ Existența unor cadre didactice care utilizează calculatorul în procesul instructiv-educativ;</li> <li>✓ Personal didactic auxiliar calificat;</li> </ul>	
<b>Oportunități</b>	<b>Amenințări</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Varietatea cursurilor de formare și perfecționare organizate de CCD, ONG, Universități;</li> <li>✓ Întâlniri frecvente cadre didactice – părinți la nivelul învățământului preșcolar, primar; gimnazial și liceal</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Statutul social marginalizat al cadrelor didactice;</li> <li>✓ Reducerea numărului de elevi și a numărului de ore pe discipline a determinat existența unor catedre netitularizabile, fiind ocupate de suplinitori;</li> <li>✓ Scăderea motivației și interesului pentru activitățile profesionale (colaborarea cu părinții, perfecționarea, activități extracurriculare, confecționarea de material didactic, etc);</li> <li>✓ Criza de timp a părinților, datorită actualei situații economice, reduce participarea familiei în viața școlară, cu implicații atât în relația profesor-elev cât și în performanța școlară a elevilor;</li> </ul>

### 3. RESURSE FINANCIARE ȘI MATERIALE

<b>Puncte tari</b>	<b>Puncte slabe</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Starea fizică a spațiilor școlare și încadrarea în normele de igienă corespunzătoare;</li> <li>✓ În anul 2013 a fost construit un nou corp de clădire din surse locale;</li> <li>✓ În 2017 au fost finalizată construcția la Școala Gimnazială Repedea; <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Școala matcă și grădinița au fost renovate ;</li> </ul> </li> <li>✓ S-au alocat sumele necesare pentru construirea unei grădinițe moderne;</li> <li>✓ Materiale didactice moderne pentru bibliotecă (cărți, albume, enciclopedii, atlase).</li> <li>✓ Amenajarea spațiului cu mobilier și material didactic corespunzător pentru clasa pregătitoare. <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Fonduri bănești extrabugetare (sponsorizări, donații);</li> </ul> </li> <li>✓ Cadrele didactice au acces la xerox și internet-excepție grădinițele și structura. <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Școala are o bibliotecă cu un număr de peste 12400 cărți;</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Lipsa cabinetelor, laboratoarelor funcționale pentru anumite discipline: fizică, chimie, biologie, precum și a atelierelor școlare ; <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Lipsa unei săli de sport cu dotările necesare;</li> <li>✓ Instalația electrică trebuie înlocuită (veche);</li> <li>✓ Unele materiale didactice uzate moral și fizic;</li> </ul> </li> <li>✓ Insuficiența echipamentelor și a unui spațiu adecvat pentru desfășurarea orelor de educație fizică;</li> </ul>
<b>Oportunități</b>	<b>Amenințări</b>

<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Descentralizarea și autonomia instituțională;</li> <li>✓ Parteneriat cu comunitatea locală (primărie, părinți), ONG-uri;</li> <li>✓ Stimularea personalului didactic în scopul elaborării de proiecte cu finanțare externă;</li> <li>✓ Posibilitatea antrenării elevilor și părinților în activități de întreținere a școlii;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Gradul scăzut de implicare al cadrelor didactice și elevilor în păstrarea resurselor școlii;</li> </ul>
---	--

#### 4.RELAȚIILE CU COMUNITATE ȘI ACTIVITATEA EDUCATIVĂ

Puncte tari	Puncte slabe
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Organizarea de activități extrașcolare și extracurriculare atractive (excursii, vizionări, spectacole, serbări, acțiuni caritabile etc), introduce elevii în mediul comunitar și contribuie la socializarea lor;</li> <li>✓ Colaborarea bună cu reprezentanții comunității locale (Primărie, Consiliul Reprezentativ al părinților, Poliție, Biserică).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Slabe legături de parteneriat cu firme private și ONG-uri, puține activități desfășurate în școală implică coparticiparea părinților;</li> <li>✓ Slaba implicare a unor cadre didactice în proiecte și activități extrașcolare; <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Implicarea slabă a părinților;</li> </ul> </li> <li>✓ Lipsa unor fonduri de premiere a elevilor și cadrelor didactice implicate în proiecte.</li> </ul>
Oportunități	Amenințări
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Disponibilitatea și responsabilitatea unor instituții de a veni în sprijinul școlii (Primărie, ONG, Biserică, Poliție, instituții culturale); <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Interesul liceelor de a-și prezenta oferta educațională;</li> </ul> </li> <li>✓ Relații de parteneriat cu firme de consultanță în scrierea, derularea și monitorizarea unor proiecte.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Timpul limitat pentru participarea la programe educative; <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Materiale insuficiente;</li> </ul> </li> <li>✓ Lipsa motivației cadrelor didactice și a elevilor;</li> </ul>

#### ASPECTECARENECESITĂDEZVOLTARE

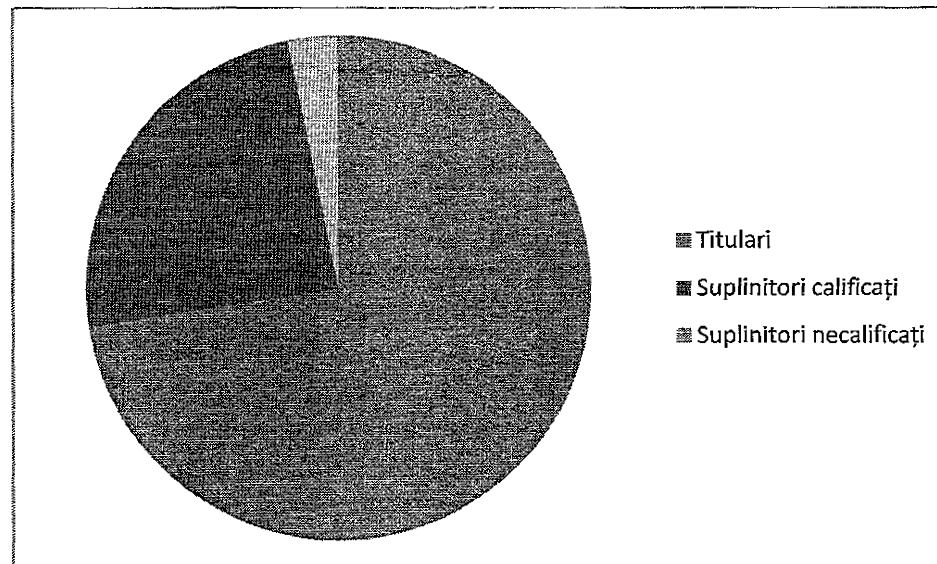
- Asigurarea ambiantului educațional în care se desfășoară activitatea didactică.
- Dezvoltarea bazei materiale pentru ateliere și cabinete.
- Implicarea mai mare a cadrelor didactice în gestionarea resurselor.
- Accentuarea calității întoate activitățile organizate pentru elevi și cu elevii în vederea sporirii dimensiunii civice a educației oferite de școală.
- Utilizarea în mai mare măsură a educației centrată pe elev.
- Înființarea de ateliere de lucru pentru cadre didactice aparținând aceleleași arii curriculare.

- Continuarea participării profesorilor la cursuri de formare.
- Implicarea cadrelor didactice în elaborarea proiectelor de dezvoltare instituțională.
- Dezvoltarea parteneriatului părinte-școală. Informarea părinților despre noile orientări în domeniul educației.
- Valorificarea în mai mare măsură a parteneriatelor încheiate cu agenții economici.
- Încheierea de contracte parteneriale cu agenți importanți din zonă.
  - Promovarea imaginii școlii
- necesitatea consolidării legăturilor între școală și principalii actori ai comunității locale (Consiliul local, dispensar, poliție, biserică, părinți, agenți economici, meșteșugari locali);
- importanța muncii în echipă și participarea la decizie;
- abilități sociale și nevoi afective;
- cooperarea între profesori – elevi – părinți;
- coordonarea unor activități care pot rezolva unele nevoi locale ale comunității (crearea de locuri de muncă, implicarea în proiecte care să atragă fonduri la nivelul comunei, activități culturale);
- formarea continuă a cadrelor didactice și participarea lor la programe de pregătire în domenii cum ar fi Tehnologia Informației și Comunicării sau învățarea unei limbi străine de circulație internațională;
- consilierea elevilor în probleme legate de orientare școlară și profesională dar și în aspecte referitoare la viața de zi cu zi;
- înregistrarea informațiilor;
- dotarea cu echipamente și materiale auxiliare;
- resurse de învățare și facilități logistice.

#### SITUAȚIA ÎNCADRĂRII CU PERSONAL DIDACTIC, AUXILIAR ȘI NEDIDACTIC

EDUCATOARE		ÎNVĂȚĂTORI		PROFESORI		PROF. DISCIPLINE TEHNICEI MAISTRII INSTRUCTORI		PERSONAL DIDACTIC AUXILIAR	PERSONAL NEDIDACTIC
TOTAL 10 DIN CARE:		TOTAL 15 DIN CARE:		TOTAL 31 DIN CARE:		TOTAL 5 DIN CARE:		TOTAL 4 DIN CARE:	TOTAL 9 DIN CARE:
TITULARE	SUPLINI- TOARE	TITULARI	SUPLINI- TORI	TITULARI	TOTAL SUPLINITORI	TITULARI	SUPLINITORI	1 SECRETAR	3 ÎNGRIJITORI CU 1 NORMĂ 2 ÎNGRIJITORI CU 50 ½ 1 FUNCTIONAR
9	1	14	1	20	11 DIN CARE 1 NECALIFICAT	0 PROF.	3 MAISTRII ȘI 2 PROF. DIS. TEHNICE DIN CARE UN NECALIFICAT	1 BIBLIOTECAR 1 ADMINISTRATOR PATRIMONIU 1 CONTABIL ȘEF	1 MUNCITOR DE ÎNȚREȚINERE, 1 FOCHIST 2 1 ȘOFER

SITUAȚIA ÎNCADRĂRII LA LICEUL TEHNOLOGIC REPEDEA ÎN ANUL ȘCOLAR 2019/2020

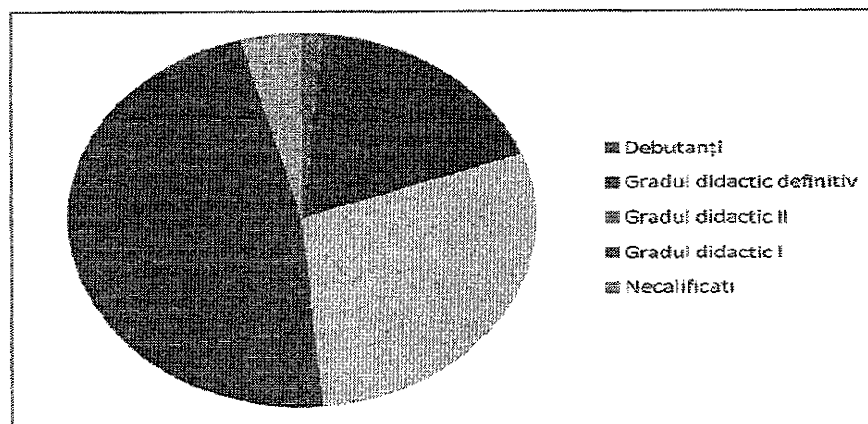


PREGĂTIREA PROFESIONALĂ A CADRELOR DIDACTICE

Nr. crt.	Specializarea	NUMAR CADRE DIDACTICE					TOTAL
		DEBUTANȚI	DEFINITIV	GR. II	GR. I	NECALIFI-CAȚI	
1	EDUCATOARE	-	1	5	4	-	10
2	ÎNVAȚĂTORI	-	-	2	13	-	15
3	LIMBA ROMÂNĂ	-	-	-	2	-	2
5	LIMBA UCRAINEANA	-	-	-	6	-	6
6	LIMBA ENGLEZA	-	2	1	-	-	3
7	LIMBA FRANCEZĂ	-	1	-	-	-	1
8	MATEMATICĂ	-	-	1	2	-	3
9	CHIMIE	-	-	-	1	-	1
10	FIZICĂ	-	-	-	-	-	-
11	ED. TEHNOLOGICĂ	-	-	-	1	-	1

12	BIOLOGIE	-			1	-	1
13	ISTORIE	-	-	-	1	-	1
14.	CULTURA CIVICA	-	-	-	-	-	-
15	GEOGRAFIE	-	-	1	1		2
16	MUZICĂ	-	1	-	-		1
17	DESEN	-	-	-	1	-	1
18	ED. FIZICĂ	-		-	3	-	3
19	TEHNOLOGIA INFORMATIEI	-	-	-	1	-	1
20	RELIGIE	1	-	-	1	1	2
21	MAISTRI INSTRUCTORI		3	-	-	-	3
22	PROFESOR DISCIPLINE TEHNICE	-	1	-	-	1	2
23	CONSILIER SCOLAR	-	-	-	1	-	1
<b>TOTAL</b>		<b>2</b>	<b>9</b>	<b>10</b>	<b>40</b>	<b>2</b>	<b>61</b>

#### PREGĂTIREA PROFESIONALĂ A CADRELOR DIDACTICE DE LA LICEUL TEHNOLOGIC REPEDEA





#### IV. ACTIVITATEA METODICĂ.FORMARE ȘI DEZVOLTARE PROFESIONALĂ

##### PREGĂTIREA PROFESIONALĂ A CADRELOR DIDACTICE:

Perfecționarea cadrelor didactice în semestrul Is-a realizat conform Metodologiei formării continue a personalului didactic din învățământul preuniversitar aprobat MECTS.

Formele pregătirii continue au fost:

La nivel local – activitățile de perfecționare s-au desfășurat în cadrul comisiilor metodice stabilite la începutul anului școlar. Nu toate activitățile planificate au fost realizate. Au susținut lecții demonstrative la unitatea noastră școlară în cadrul comisiei metodice de specialitate următoarele cadre didactice:

-

Cercurile s-au desfășurat pe specialități.

O altă formă de perfecționare a fost pregătirea și susținerea lecțiilor în cadrul inspecțiilor curente de înscriere la diferite grade didactice și anume;

La gradul II este înscris un cadru didactic: Pop Ionela – limba engleză.

La gradul didactic I sunt înscrise următoarele cadre didactice:

- Roman Maria - educatoare;
- Țiudic Liliana – învățători;
- Țiudic Oana – învățători;
- Miculaiciuc Maria - învățători.

Au fost efectuată a prima inspecție curentă la mai multe cadre didactice care s-au înscris gradul didactic I. Copiile după rapoarte de efectuare a inspecțiilor se vor trimite la I.S.J.MM.

Examenul de definitivat și gradul didactic II se va susține în luna august 2021.

##### ȘCOLARIZAREA ȘI FRECVENȚA ZILNICĂ A ELEVILOR

O condiție importantă pentru desfășurarea unui învățământ de calitate este școlarizarea tuturor elevilor, cuprinderea la cursurile învățământului preșcolar a tuturor copiilor de 3-6-7 ani, și menținerea unei frecvențe zilnice corespunzătoare la toate ciclurile de învățământ.

La învățământul preșcolar s-a constatat o frecvență zilnică foarte bună.

Nu toate educatoarele respectă programul de funcționare care se desfășoară între orele 8-13. Educatoarele se vor ocupa de întocmirea datelor statistice pentru formarea claselor pregătitoare. Ele vor completa tabele cu datele copiilor și CNP acestora, precum și acordul părintelui sau reprezentantului legal.

Educatoarele au obligația de a înștiința pe părinții preșcolarilor despre calendarul PRIVIND ÎNSCRIEREA ÎN CLASA PREGĂTITOARE.

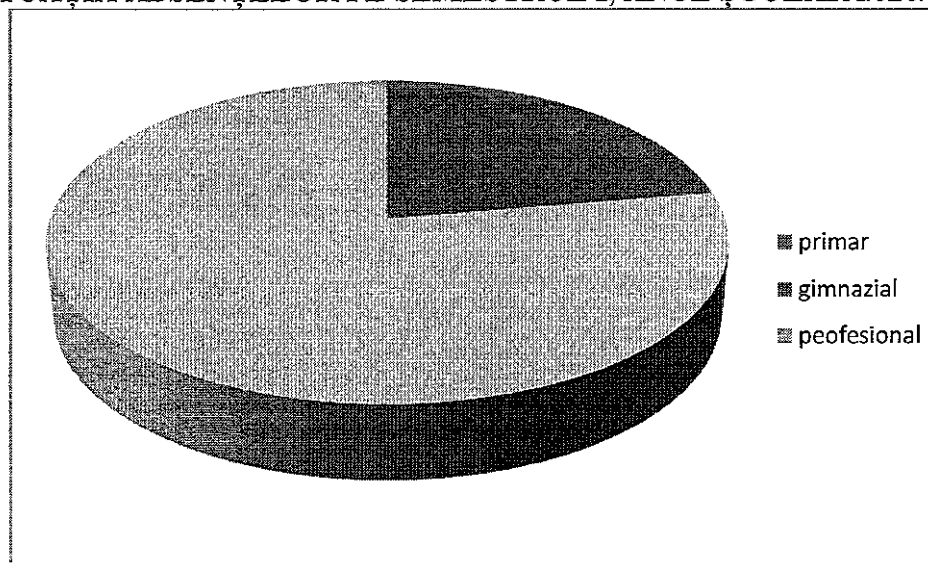
La ciclul primar au fost înscrși la Liceul Tehnologic Repedea 254 de elevi din care 134 fete. La sfârșitul semestrului I au rămas înscrși un număr de 254 de elevi din care 134 fete. La sfârșitul semestrului I au promovat clasele primare 254 de elevi din care 134 de fete.

La ciclul primar s-a constat că frecvența zilnică a fost foarte bună, înregistrându-se un număr mic de absențe.

**NUMĂRUL DE ABSENȚE DE LA LICEUL TEHNOLOGIC REPEDEA PE SEMESTRUL I ANUL ȘCOLAR 2020/2021**

Nr.crt.	Clasa	Număr de absențe	Din care motivate	Nemotivate
1.	<b>TOTAL I-IV</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
2.	<b>TOTAL V-VIII</b>	<b>64</b>	<b>4</b>	<b>60</b>
3.	<b>TOTAL Șc. Prof.</b>	<b>222</b>	<b>44</b>	<b>178</b>
	<b>TOTAL GENERAL</b>	<b>286</b>	<b>48</b>	<b>238</b>

**NUMĂRUL DE ABSENȚE DE LA LICEUL TEHNOLOGIC REPEDEA PE SEMESTRUL I, ANUL ȘCOLAR 2020/2021  
SITUAȚIA ABSENȚELOR PE SEMESTRUL I, ANUL ȘCOLAR 2020/2021**



**SITUAȚIA LA ÎNVĂȚĂTURĂ LA ȘCOALA MATCĂ LA SFÂRȘITUL SEMESTRULUI I, AN ȘCOLAR 2020/2021**

Cod rand	Clasa	Elevi în evidență la sfârșitul semestrului I		Elevi promovați		Elevi corigenți/ Repetenti		Elevi cu situația școlară neîncheiată	
		Total (col.3+5+7)	din care: feminin (col.4+6+8)	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin
A	B	1	2	3	4	5	6	7	8
1	Total	148	83	148	83	-	-	-	-
2	Clasa preg.	29	16	29	16	-	-	-	-
3	Clasa I	30	20	30	20	-	-	-	-
4	Clasa a II – a	21	12	21	12	-	-	-	-
5	Clasa a III – a	24	12	24	12	-	-	-	-
6	Clasa a IV – a	44	23	44	23	-	-	-	-

**SITUAȚIA LA ÎNVĂȚĂTURĂ LA ȘCOALA GIMNAZIALĂ REPEDEA LA SFÂRȘITUL SEMESTRULUI I, AN ȘCOLAR 2020/2021  
SE PREZINTĂ ASTFEL:**

Cod rand	Clasa	Elevi în evidență la sfârșitul semestrului I		Elevi promovați		Elevi corigenți		Elevi cu situația școlară neîncheiată	
		Total (col.3+5+7)	din care: feminin (col.4+6+8)	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin
A	B	1	2	3	4	5	6	7	8
	Total	106	51	106	51	-	-	-	-
1	Clasa preg.	12	7	12	7	-	-	-	-
2	Clasa I – a	31	15	31	15	-	-	-	-
3	Clasa a II – a	18	17	18	7	-	-	-	-
4	Clasa a III – a	19	9	19	9	-	-	-	-
5	Clasa a IV – a	26	13	26	13	-	-	-	-

**SITUAȚIA LA ÎNVĂȚĂTURĂ NIVEL PRIMAR DE LA LICEUL TEHNOLOGIC REPEDEA LA SFÂRȘITUL SEMESTRULUI I AN ȘCOLAR 2020/2021**

Cod rand	Clasa	Elevi în evidență la sfârșitul semestrului I		Elevi promovați		Elevi corigenți /Repetenți		Elevi cu situația școlară neîncheiată	
		Total (col.3+5+7)	din care: feminin (col.4+6+8)	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin
A	B	1	2	3	4	5	6	7	8
	<b>Total</b>	254	134	254	134	-	-	-	-
1	Clasa preg.	41	23	41	23	-	-	-	-
2	Clasa I – a	61	35	61	35	-	-	-	-
3	Clasa a II – a	29	19	29	19	-	-	-	-
4	Clasa a III – a	43	21	43	21	-	-	-	-
5	Clasa a IV – a	70	36	70	36	-	-	-	-

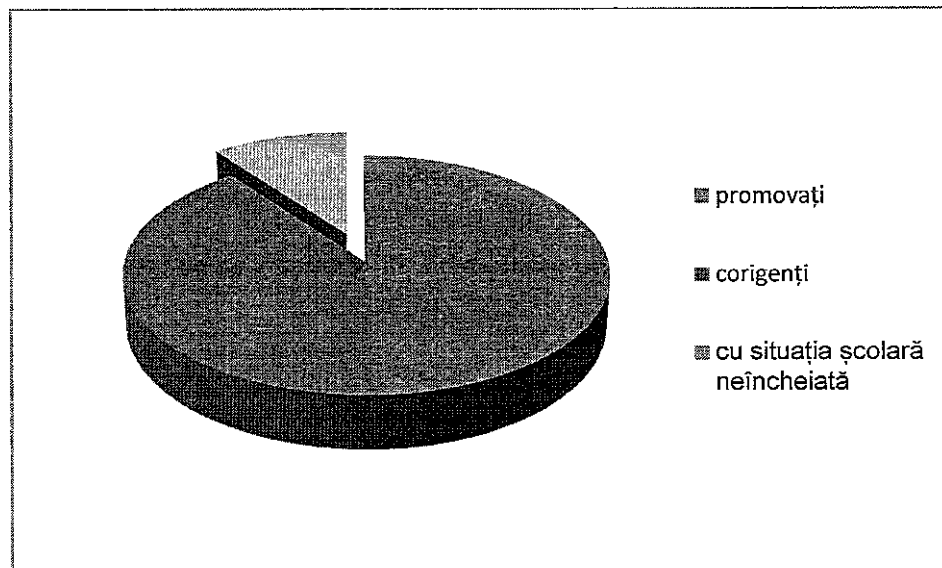
**La ciclul gimnazial de la Liceul Tehnologic Repede**

au fost înscriși 114 de elevi din care 60 de fete. La finele semestrului I au rămas înscriși 114 de elevi din care 60 de fete. Au promovat semestrul I 113 de elevi din care 60 de fete, un elev are situația școlară neîncheiată pe semestrul I..

**SITUAȚIA LA ÎNVĂȚĂTURĂ LA CICLUL GIMNAZIAL DE LA LICEUL TEHNOLOGIC REPEDEA  
DATE STATISTICE ȘI DE PERFORMANȚĂ PE SEMESTRUL I AN ȘCOLAR 2020/2021**

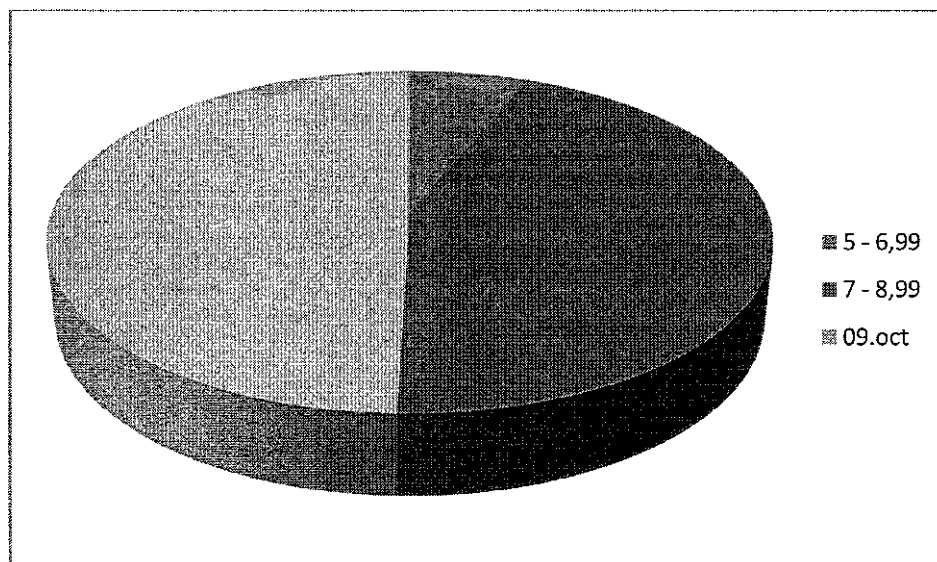
Cod rand	Clasa	Elevi în evidență la sfârșitul semestrului I		Elevi promovați		Elevi corigenți		Elevi cu situația școlară neîncheiată	
		Total (col.3+5+7)	din care: feminin (col.4+6+8)	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin
A	B	1	2	3	4	5	6	7	8
	<b>Total</b>	114	60	113	60	-	-	1	-
1	Clasa a V-a	36	12	35	11	-	-	1	-
2	Clasa a VI – a	23	18	23	18	-	-	-	-

3	Clasa a VII – a	36	19	36	19	-	-	-	-
4	Clasa a VIII – a	19	11	19	11	-	-	-	-



Cod rand	Clasa	Elevi promovati		din care, cu media generala		
		Total (col.3÷7)	din care: feminin	5 - 6,99	7 - 8,99	9 - 10
A	B	1	2	5	6	7
1	Total	113	60	7	50	56
2	Clasa a V – a	35	11	1	17	17
3	Clasa a VI – a	23	18	4	12	7
4	Clasa a VII - a	36	19	2	14	20
5	Clasa a VIII - a	19	11	-	7	12

**DATE DE PERFORMANȚĂ LA LICEUL TEHNOLOGIC REPEDEA PE SEMESTRUL I, ANUL ȘCOLAR 2020/2021**



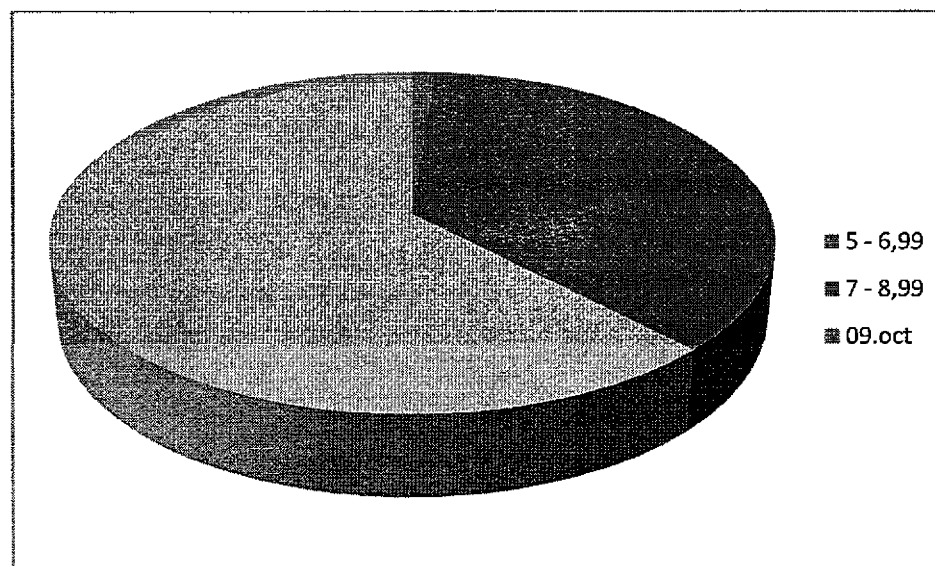
**SITUAȚIA LA ÎNVĂȚĂTURĂ LA CICLUL GIMNAZIAL DE LA ȘCOALA GIMNAZIALĂ REPEDEA**

**DATE STATISTICE ȘI DE PERFORMANȚĂ SEMESTRUL I, AN ȘCOLAR 2020/2021**

Cod rand	Clasa	Elevi în evidență la sfârșitul semestrului I		Elevi promovați		Elevi corigenți		Elevi cu situația școlară neîncheiată	
		Total (col.3+5+7)	din care: feminin (col.4+6+8)	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin
A	B	1	2	3	4	5	6	7	8
	<b>Total</b>	82	40	82	40	-	-	-	-
1	Clasa a V-a	27	15	27	15	-	-	-	-
2	Clasa a VI – a	19	9	19	9	-	-	-	-
3	Clasa a VII – a	23	10	23	10	-	-	-	-
4	Clasa a VIII – a	13	6	13	6	-	-	-	-

Cod rand	Clasa	Elevi promovați		din care, cu media generală		
		Total (col.3÷7)	din care: feminin	5 - 6,99	7 - 8,99	9 - 10
A	B	1	2	3	4	5
1	<b>Total</b>	82	40	1	30	51
2	Clasa a V – a	27	15	-	5	22
3	Clasa a VI – a	19	9	-	9	10
4	Clasa a VII – a	23	10	-	9	14
5	Clasa a VIII – a	13	6	1	7	5

**DATE DE PERFORMANȚĂ LA ȘCOALA GIMNAZIALĂ REPEDEA PE SEMESTRUL I, ANUL ȘCOLAR 2020/2021**



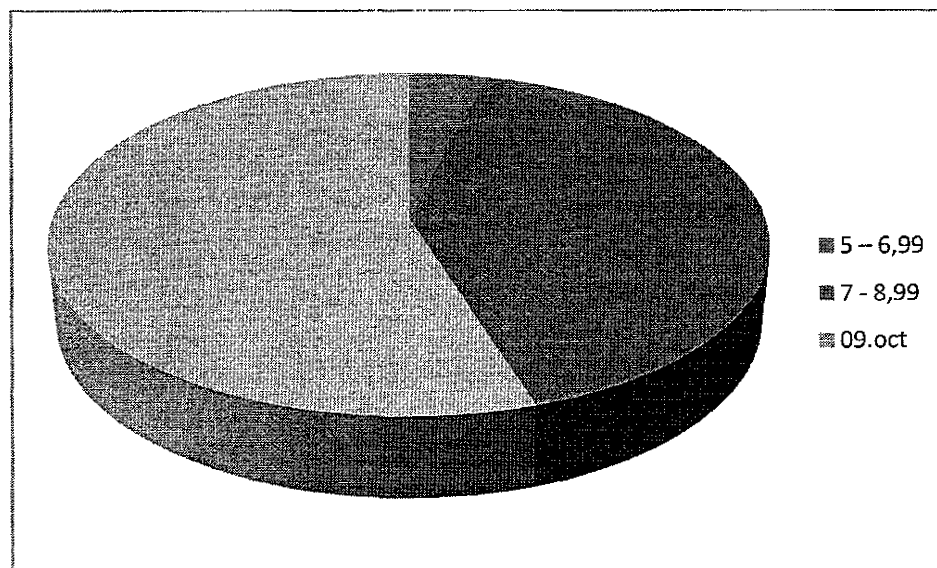
**TOTAL LA NIVELUL GIMNAZIAL**

Cod rand	Clasa	Elevi promovati		din care, cu media generala			Elevi rămași corigenți la sfârșitul semestrului I	
		Total (col.3÷7)	din care: feminin	5 - 6,99	7 - 8,99	9 - 10	Total	Fete
A	B	1	2	3	4	5	6	7
<b>1</b>	<b>Total</b>	<b>195</b>	<b>100</b>	<b>8</b>	<b>80</b>	<b>107</b>	<b>1</b>	<b>-</b>
<b>2</b>	<b>Clasa a V - a</b>	<b>62</b>	<b>27</b>	<b>1</b>	<b>22</b>	<b>39</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>3</b>	<b>Clasa a VI - a</b>	<b>42</b>	<b>27</b>	<b>4</b>	<b>21</b>	<b>17</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>4</b>	<b>Clasa a VII - a</b>	<b>59</b>	<b>19</b>	<b>2</b>	<b>23</b>	<b>34</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>5</b>	<b>Clasa a VIII - a</b>	<b>32</b>	<b>17</b>	<b>1</b>	<b>14</b>	<b>17</b>	<b>-</b>	<b>-</b>



## DATE DE PERFORMANȚE LA NIVEL GIMNAZIAL

### SITUAȚIA LA ÎNVĂȚĂTURĂ CICLUL GIMNAZIAL DE LA LICEUL TEHNOLOGIC REPEDEA ȘI DE LA ȘCOALA GIMNAZIALĂ REPEDEA SEMESTRUL I, AN ȘCOLAR 2020/2021



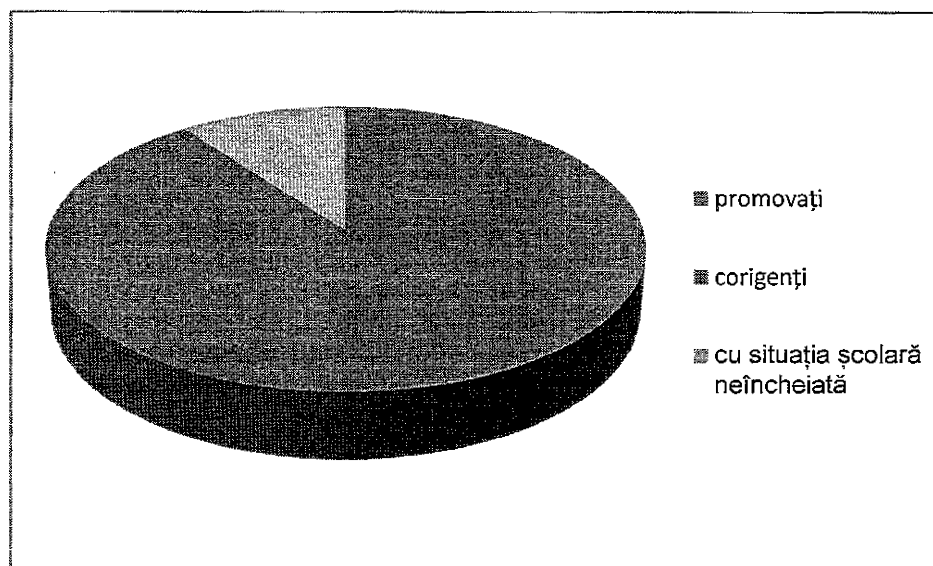
#### La Școala Profesională

La sfârșitul semestrului rămas înscriși 49 de elevi din care 23 fete la specializarile: Confectioner produse textile și Tâmplar universal. Au promovat semestrul I 44 de elevi din care 21 fete, cinci elevi, din care 2 fete au rămas cu situația școlară neîncheiată.

### SITUAȚIA LA ÎNVĂȚĂTURĂ LA ȘCOALA PROFESIONALĂ DATE STATISTICE ȘI DE PERFORMANȚĂ SEMESTRUL I, AN ȘCOLAR 2020/2021

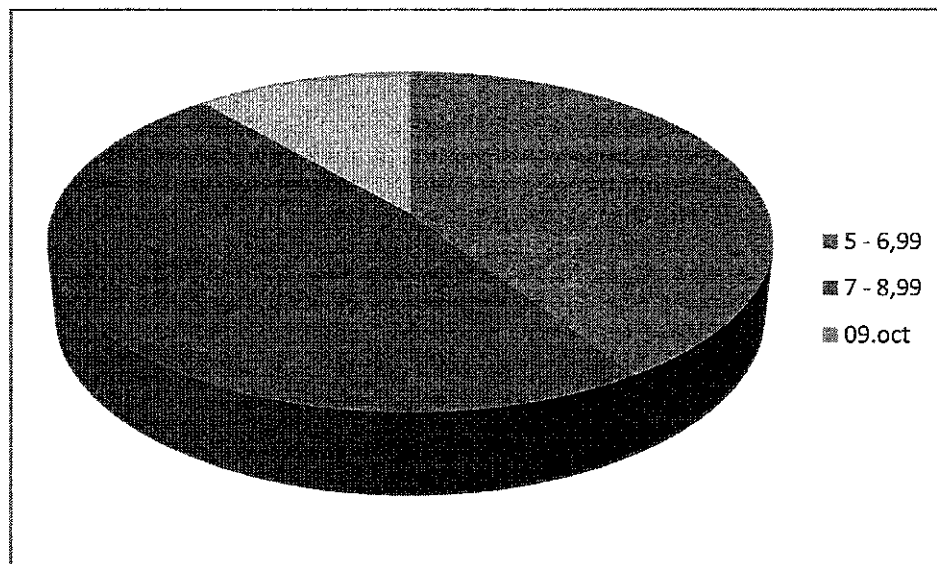
Cod rand	Clasa	Elevi în evidență la sfârșitul semestrului I	Elevi promovați	Elevi corigenți	Elevi cu situația școlară neîncheiată

A	B	Total (col.3+5+7)	din care: feminin (col.4+6+8)	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin
	<b>Total</b>	<b>49</b>	<b>23</b>	<b>44</b>	<b>21</b>	-	-	<b>5</b>	<b>2</b>
<b>1</b>	<b>Clasa a IX-a</b>	<b>14</b>	<b>5</b>	<b>13</b>	<b>5</b>	-	-	<b>1</b>	-
<b>2</b>	<b>Clasa a X - a</b>	<b>21</b>	<b>11</b>	<b>19</b>	<b>10</b>	-	-	<b>2</b>	<b>1</b>
<b>3</b>	<b>Clasa a XI-a</b>	<b>14</b>	<b>7</b>	<b>12</b>	<b>6</b>	-	-	<b>2</b>	<b>1</b>



Cod rand	Clasa	Elevi promovati		din care, cu media generala		
		Total (col.3÷7)	din care: feminin	5 - 6,99	7 - 8,99	9 - 10
A	B	1	2	5	6	7
1	Total	44	21	18	21	5
2	Clasa a IX – a	13	5	10	2	1
3	Clasa a X – a	19	10	5	14	-
4	Clasa a XI-a	12	6	3	5	4

**SITUAȚIA LA ÎNVĂȚĂTURĂ ȘCOALA PROFESIONALĂ PE SEMESTRUL I, ANUL ȘCOLAR 2020/2021**



## PROCESUL DE ÎNVĂȚĂMÂNT ȘI EVALUARE

Una dintre principalele componente ale evaluării muncii în învățământ o constituie:

### 1. SITUAȚIA LA ÎNVĂȚĂTURĂ A ELEVILOR

La finele semestrului I, an școlar 2020/2021 s-au înregistrat următoarele rezultate la învățatură și disciplină:

La **CICLUL PRIMAR** la finile semestrului I de la Liceul Tehnologic Repedea au rămas înscriși 148 de elevi din care 83 de fete. Au promovat 148 de elevi din care 83 de fete. Procentul de promovabilitate fiind de 100 %.

La Școala Gimnazială Repedea au fost înscriși 106 de elevi din care 51 fete. La sfârșitul semestrului I au rămas 106 din care 51 de elevi, toți elevii au promovat ciclul primar. Procentul de promovabilitate fiind de 100 %.

### PROMOVABILITATEA LA CICLUL GIMNAZIAL DE LA LICEUL TEHNOLOGIC REPEDEA PE SEMESTRUL I ANUL ȘCOLAR 2020/2021

Procentul de promovabilitate pe clase la sfârșitul semestrului I anul școlar 2020/2020 de la Liceul Tehnologic Repedea se prezintă astfel:

- clasa a V-a – 97 %;
- clasa a VI-a - 100 %;
- clasa a VII-a - 100 %;
- clasa a VIII-a – 100 %;
- Total 99 %.

Procentul de promovabilitate de la Școala Gimnazială Repedea pe clase la sfârșitul al semestrului I anul școlar 2020/2021:

- clasa a V-a – 100 %;
- clasa a VI-a - 100 %;
- clasa a VII-a - 100 %;
- clasa a VIII-a – 100 %;
- Total 100 %.

**LA ȘCOALA PROFESIONALĂ** La sfârșitul semestrului rămas înscriși 49 de elevi din care 23 fete la specializarea confecționer produse textile. Au promovat semestrul I 44 de elevi din care 21 fete, cinci elevi, din care 2 fete au rămas cu situația școlară neîncheiată.

Procentul de promovabilitate:

- clasa a IX – a - 92 %;
- clasa a X – a – 20 %;
- clasa a XI -a - 85 %
- **Total clasele IX- XI - 89 %**

## VII. MUNCA EDUCATIVĂ

Procesul educațional este un act de socializare, de culturalizare, de formare și dezvoltare a personalității, dus la îndeplinire de echipa didactică. Aceste finalități se realizează preponderent la nivelul clasei de elevi, sub îndrumarea dirigintelui, învățătorului, ca mentor și ca organizator al acesteia. Aspectul complex al sprijinirii dezvoltării personalității realizat de învățător sau diriginte nu coincide cu sarcinile profesorului consilier, nici cu cele a profesorului psiho-pedagog, agenți care intervin complementar în procesul educațional.

În organizarea activităților educative pe parcursul semestrului al II-lea a avut în vedere următoarele:

- s-au valorificat conținuturile educative ale tuturor lecțiilor, a activităților școlare și extrașcolare;
- s-a conferit activităților un sistem concret cu finalități precise pentru elevi care au fost concretizate prin proiectarea, derularea și finalizarea nevoilor educative;
- s-a utilizat mai pregnant materialul didactic și ilustrativ în timpul unor activități (în special la grupele de grădiniță și ciclul primar);
- s-a urmărit realizarea idealului educațional derivat din tradițiile umaniste, din valorile democrației din aspirațiile societății și a comunității locale;

### *CONTINUTUL ACTIVITĂȚILOR EDUCATIVE:*

În cadrul comisiei metodice al învățătorilor care predau la clase omogene s-au desfășurat următoarele activități extrașcolare: „5 OCTOMBRIE - ZIUA EDUCAȚIEI”, „TOAMNĂ ÎN CLASĂ ȘI ÎN ȘCOALA NOASTRĂ”, „SALUT, DECI RESPECT! - ZIUA MONDIALĂ A SALUTULUI”, „1 DECEMBRIE- ZIUA NAȚIONALĂ A ROMÂNILOR”, „CREȘTINI, CRĂCIUNUL A SOSIT”, ( d-na prof inv. primar Maria Ostaș - „1 Decembrie-Ziua Națională a României, ziua tuturor românilor”, d-na prof inv. primar Mioara Șuldac - „1 Decembrie-Ziua Națională a României”, „Moș Crăciun, ce drag ne ești!”.

Toate cadrele didactice de la clasele cu predare simultană au fost implicate în marcarea unor evenimente importante cum ar fi: Ziua Educației, Ziua Națională a României, Nașterea Domnului Iisus Hristos.

D-na prof. Miculaiciuc Simona a desfășurat activități: Istoria Altfel → concurs pe grupe → cls- a V-a A ,B, concurs pe clase.

Atelierul de teatru care s-a organizat la cls a VIII-a A, C și la cls a XI-a.

D-na Rahovan Veronica a desfășurat pe data de 21 noiembrie o activitate cu elevii din ciclul gimnazial al Liceului Tehnologic Repede în cinstea Arhaghelilor Mihail și Gavril.

Profesorii de la catedra de limba română au desfășurat activități ca:

- În lumea teatrului,
- Comoara din bibliotecă,
- În lumea poveștilor,
- Concurs de creație literară.
- D-nul prof. Buda Gavril a desfășurat activități în cursul semestrului al II-lea:
- Pregătirea suplimentară cu elevii din clasa a VIII-a C,
- Confectionarea materialului didactic (planșe, corpuri geometrice),
- Organizarea excursiei pe Valea Ruscovei în vederea ecologizării râului,
- Pregătirea suplimentară bilunară cu elevii claselor a V-a și a VI-a.

D-na Bora Maria a desfășurat activități: Chimia e lume colorată, Chimia experimente și rebusuri chimice.

Fiecare profesor – diriginte/consilier a stabilit niște finalități care să-i orienteze acțiunile educaționale. Proiectarea și planificarea tematicii orelor de dirigenție/consiliere s-a axat pe principalele componente:

**26. Dezvoltarea: a) - personalității;**

**b) – carierei.**

**2. Educația pentru valori;**

**3. Educația pentru securitate personală;**

**Fiecare componentă** – are subcomponente cum ar fi:

- dezvoltarea personalității elevului,
- dezvoltarea carierei elevului;
- educația pentru o societate democratică,
- pentru munca de calitate,
- pentru recuperarea valorilor culturale;
- Educația pentru viața privată;

- Educație pentru mediu; pentru sănătate;
- Educație rutieră; Educație pentru protecția consumatorului;
- pentru protecția civilă; P.S.I.;
- Educație juridică și prevenirea delincvenței juvenile.

S-a dezbătut cu toate cadrele didactice în Consiliul de Administrație, în ședințele cu părinții, cu elevii „Comunicatul privind eficientizarea măsurilor de protecție și pază în unitățile școlare” și au fost prelucrate măsurile întreprinse la nivel de școală

- supraveghere în pauze (prof. de serviciu);
  - invitarea cadrelor de poliție;
  - interzicerea accesului persoanelor străine în școală.

La activitățile cultural-artistice au participat mai multe cadre didactice și anume:

În această activitatea atât de complexă trebuie să fie antrenat întregul corp profesoral și ceilalți factori: părinți, medici, polițiști, autoritatea locală, biserica.

Fiecare diriginte/consilier trebuie să colaboreze mai strâns cu cadrele didactice care predau la clasă, cu ceilalți factori educativi din localitate, să planifice și să dezbată în cadrul orelor de dirigenție mai multe ore de educație morală pentru îmbunătățirea disciplinei școlare, pentru formarea la elevii noștri a priceperilor și a deprinderilor de comportare civilizată.

## **VIII. RESURSE FINANCIARE. BAZA MATERIALĂ.DOTARI. INFORMATIZARE.INFRASTRUCTURA**

La subcapitolul „Resurse materiale și financiare”, putem aminti următoarele:

S-au făcut eforturi substanțiale pentru a întreține și asigura baza materială corespunzătoare desfășurării optime a procesului de învățământ și a celorlalte activități din școală.

Există două etape distincte de desfășurare a unor activități specifice de îmbunătățire a bazei didactico-materiale a școlii: una în timpul vacanței de IARNĂ și cealaltă pe parcursul Semestrului al II-lea.

În timpul Vacanței de vară, cu sprijin financiar de la bugetul local, Conducerea școlii, Consiliul de Administrație, administratorul unității, personalul de îngrijire și curățenie s-au implicat cu toții pentru deschiderea în condiții bune a noului an de învățământ 2020/2021.

Astfel:

- s-a efectuat lucrări de igienizare a sălilor de clase (tencuieli, zugrăveli);
- s-a asigurat combustibilul solid necesar încălzirii pe perioada iernii;
- s-au achiziționat măști, dezinfectant, săpun lichid, termometre, dispensere necesare prevenirii infectării cu COVID19;
- în luna mai 2014 s-a reușit racordarea la rețeau de apă potabilă din localitate.

## IX. FACILITĂȚI PENTRU ELEVI:

Prin aplicarea Ordonanței de Urgență nr. 96/2002 privind acordarea produselor de panificație, lactate și mere în anul școlar 2020/2021 au primit aceste produse la ciclul preșcolar un număr de 83 copii, la ciclul primar un număr de 148 elevi, iar la ciclul gimnazial un număr 113, **în total 344**. La Școala Gimnazială Repedea au beneficiat la ciclul preșcolar un număr 86 de preșcolari, la ciclul primar 106 elevi, iar la ciclul gimnazial un număr de 82 de elevi, **în total de 274**. La nivelul liceului au beneficiat de programul lapte Corn și Mere un număr de 618 elevi și preșcolari.

- de rechizite școlare au beneficiat:
  - la clasa pregătitoare un număr de 19 de bucăți;
  - la clasa I un număr de 31 de bucăți;
  - la clasele II-IV un număr de 64 de bucăți;
  - la clasele V-VII un număr de 71 de bucăți;
  - la clasa a VIII –a un număr de 16 de bucăți.

La sfârșitul semestrului I, anul școlar 2020/2021 au beneficiat de burse profesionale un număr de 49 de elevi în cuantum de 200 lei.

## X. RELAȚII DE PARTENERIAT

- colaborăm bine cu Primăria comunei Repedea
- Asociația de Dezvoltare Locală Ivan Krevan,
- Administrația Parcului Natural Munții Maranureșului,
- Școala cu clasele I-VIII din Târnova județul Arad,
- Asociația Dascălilor Ucraineni din România,
- Uniunea Ucrainenilor din România,
- Poliția comunei Repedea
- Circumscripția sanitară.

## XI. ORIENTARE ȘCOLARĂ ȘI PROFESIONALĂ

- diriginții claselor terminale (a VIII-a) prof. Miculaiciuc Liuba Mihaela, Curac Pavel au prevăzut teme de orientare școlară și profesională
  - teme pe care le-au dezbătut în orele de dirigenție;



- profesorii de specialitate au adus la cunoștința elevilor claselor a VIII-a toate informațiile privind „Evaluarea competențelor la Limba și Literatura Română și Matematică”;

A fost adusă la cunoștința elevilor rețeaua de licee și școli profesionale și profilurile acestora.

## XII. MANAGEMENTUL EDUCAȚIONAL

Sistemul de învățământ trece prin acest proces permanent de schimbare, acest lucru presupune și un nou tip de management.

S-a adoptat și aplicat un stil colaborativ, democratic, creativ în toate tipurile de relații la nivel de școală.

Îndrumarea ca funcție de conducere s-a realizat pe parcursul semestrului I prin participarea directorilor, a responsabililor de comisii metodice, a șefilor de catedre, a Consilierului pe probleme educative și extracurriculare la activitățile școlare și extrașcolare, la activitățile cultural-educative prin discuții individuale cu cadrele didactice și personalul nedidactic;

Controlul – ca funcție de verificare, analiză și apreciere a activității școlare s-a realizat prin: prin verificarea documentelor școlare (planificări calendaristice, proiecte didactice sau proiectarea unităților de învățare, orare, tematica orelor de dirigiență, cataloage, caietele învățătorului s-au dirigințului, caietele elevilor, carnetele de elev, condici de prezență.

Comisia de asigurare calității în învățământ a efectuat un nr. de 80 asistențe și interasistențe;

În urma controalelor efectuate și în urma unor sesizări venite din partea colegilor, părinților, elevilor s-au constatat pe lângă aspectele bune și neajunsuri (părți negative):

- există cadre didactice care nu sunt interesate pentru ridicarea calității actului de predare;
- nu se folosesc mijloacele de învățământ din dotare;
- bunurile școlii se distrug de către elevi în special băncile și scaune;
- există dascăli care nu pot stăpâni clasele, la care își desfășoară activitatea;
- când se dau termene pentru realizarea unor sarcini curente nu se răspunde prompt;
- avem convingerea că se acordă note pentru indisciplină;

Cu convingerea că părțile pozitive vor fi menținute și chiar îmbunătățite, iar părțile și aspectele negative vor fi eradicate pe viitor, conducerea școlii vă dorește multă putere de muncă și multă sănătate în semestrul al II-lea și în noul an calendaristic.

Repedea la  
02.2021

membrii Consiliului de Administrație

Semnează,